

Õppekava „Töötaja tervishoiu- ja ohutusalase juhendamise koolitus“

1. Õppekava nimetus

Töötaja tervishoiu ja -ohutusalase juhendamise koolitus (4 ak tundi).

2. Õppekavarühm ja õppekava koostamise alus

Õppekavarühm: Tervishoid ja -kaitse (1022).

Õppekava koostamise alus:

- Tervishoiu ja tööohutuse seadus (§13³).
- Täiskasvanute koolituse seadus.

3. Eesmärk ja õppeväljundid

Eesmärk:

- juhendada õppijaid vastavalt Tervishoiu ja tööohutuse seaduse nõuetele;
- korraldada õppijatele töökohal väljaõppe ohutute tövõtete omandamiseks, võttes muu hulgas arvesse töötaja töö eripära ja ohtlikkust;
- anda õppijatele teadmised tööohutuse ning tervishoiu korraldusest ettevõtte ning riigi tasandil.

Õpiväljundid. Koolituse lõpuks õppija:

- teab ettevõtte tervishoiu ja tööohutuse nõudeid ning töökeskkonnavoliniku ja töökeskkonnaspetsialisti kontaktandmeid;
- teab töökeskkonna riskide hindamise tulemusi, sealhulgas töötaja töökeskkonna ohutegureid, terviseriske ja tervisekahjustuste vältimiseks rakendatavad abinõusid;
- teab tehtava töö ja kasutatava töövahendi ohutusnõudeid;
- teab ergonoomiliselt õiged tööasendeid ja -võtteid;
- oskab ühis- ja isikukaitsevahendeid kasutada;
- oskab tegutseda tervisekahjustuse korral, sealhulgas tunneb esmaabi andmise juhised;
- teab esmaabivahendite asukoha, hädaabinumbri 112 ning esmaabiandja kontaktandmeid;
- tunneb elektri- ja tuleohutusnõudeid;
- teab õnnetusohu ja õnnetusjuhtumi korral käitumise juhiseid, töökohal kasutatavate ohumärguandeid, evakuatsioonipääsude ja -teede ning tulekustutusvahendite asukohti;
- teab keskkonna saastamisest hoidumise juhiseid.

4. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

Sihtgrupp:

- kõik ettevõtte töötajad ning muu isik, kes korraldab ettevõttes töökeskkonnaalast tegevust.

Õppe alustamise tingimused:

- õppija peab mõistma koolituse läbiviimise keelt;
- veebikoolitusel ja e-õppes osalemiseks on vajalik internetiühendus, arvuti, kaamera ja mikrofoni olemasolu.

5. Õppe kogumaht, selle ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

Õppe maht ja ülesehitus: koolituse kogumaht on 4 akadeemilist tundi, millest 4 tundi auditoorset tööd.

Õppekeskkond:

- Koolitus võib toimuda kontaktõppena, veebikoolitusena või hübriidõppena.
- Kontaktõpe toimub tellija koolitusruumis, mis on varustatud koolituse läbiviimiseks kaasaegsete tehniliste vahenditega. Koolitusruumis on sobilik sisekliima (sh konditsioneer) ning nõuetele vastav valgustus.
- Veebikoolitus toimub veebiplatvormil Zoom, mis võimaldab kõiki õppemeetodeid kasutada teadmiste omandamisel. Enne koolituse algust saadetakse osalejatele koolitusele sisenemiseks lühiinfo.
- Hübriidõppe korral on võimalus õppijal vastavalt soovile osaleda kas klassiruumis või veebis (Zoom). Enne koolituse algust saadetakse veebis osalejatele koolitusele sisenemiseks lühiinfo.

Õppevahendid: Õppijatele jagatakse elektroonilised koolitusmaterjalid.

6. Õppeprotsessi kirjeldus sh õppe sisu, õppemeetodid ja –materjalid:

- Õpe toimub ühel valitud päeval auditoorselt või veebiõppena (k.a hübriidõpe).
- Koolitusel kasutatavad õppevormid: loeng, arutelu, vestlused, praktilised harjutused.
- Õppijale edastatakse digitaalselt koolitaja poolt välja töötatud õppematerjalid.

Õppe ülesehitus ja maht	Õppe sisu ja õppematerjal	Õppemeetodid
Auditoorne töö 3 tundi	1. Teema: ÜLDSÄTTED. Töökeskonna mõiste, selle süsteem ja eesmärk, reguleeriv seadusandlus, järelevalve teostaja, tööolme, tööandja ja töötaja kohustused ja õigused. Töökeskonna korralduse struktuur, kohustuslik dokumentatsioon. Ohutu töökeskonna mõiste ja sisu. 2. Teema: TÖÖTERVISHOIU JA TÖÖOHUTUSE KORRALDUS. Ettevõtte töötervishoiu ja tööohutuse korraldus, sisekontrolli korraldus. Ettevõtte tasandil:	Loeng, arutelu, vestlus, vastused küsimustele.

	töökeskonnaspetsialist, töökeskonnavolinik, töökeskonnanoõkogu. Vaadeldakse vastutavate isikute tegevusi, üldist korraldust ning korraldamise erinevaid võimalusi olenevalt ettevõtte struktuurist. 3. Teema: TÖÖKESKKONNA RISKIANALÜÜS. Töökeskonna ohutegurid ning nende mõju töötajate tervisele. Riskianalüüsi mõiste, riski hindamise meetodid, riskide ohjamise abinõud. Sisekontroll, töötervishoiu ja tööohutuse tegevuskava. Füüsilised, keemilised, bioloogilised, füsioloogilised ja psühhosotsiaalsed ohutegurid. Koolituse raames mõõdetakse praktiliselt füüsilisi ohutegureid indikaatorseadmetega (valgustus). Isikukaitsevahendid töökeskonnas, osaliselt nende valikuga tutvumine auditooriumis. Kemikaalid töökeskonnas. 4. Teema: OHUTUSJUHENDID Ettevõtte ohutusjuhendite struktuur ja ohutusjuhendite tutvustus.	
Auditoorne töö 0,5 tund	Füüsilised harjutused auditooriumis füsioloogiliste ohutegurite mõju vähendamiseks.	Praktiline füüsiline harjutamine. Arutelu, tagasiside andmine.
Auditoorne töö 0,5 tund	Töötaja töötervishoiu ja tööohutusalase juhendamise kaardi täitmine auditooriumis.	Praktiline harjutamine.

7. Hindamine ehk õppe lõpetamise tingimused:

Koolituse lõpetamise eelduseks on osalemine 100%. Lisaks tuleb sooritada kirjalik test positiivsele tulemusele, s.t. vastavalt hindamiskriteeriumitele.

Hindamismeetod	Hindamiskriteerium
Koolitusel osalemine	Õppija on osalenud õppetöös 100%
Kirjalik test (hõlmab läbitud teemasid)	Õppija testi tulemus on vähemalt 80%

8. Väljastatavad dokumendid

Õppija kinnitab oma allkirjaga „Töötaja töötervishoiu ja tööohutuse juhendamise kaardile“, et ta on vastavalt koolituse sisule juhendatud ja väljaõppe saanud. Juhendamise kaart jääb tööandja kätte säilitamiseks 55 aastaks. Töötaja lubatakse iseseisvale tööle pärast juhendamise kaardi allkirjastamist.

9. Koolitaja kvalifikatsioon

Maria Sultanova- koolitaja valdab täielikult õppekava sisu, omab täiskasvanute koolitamise kogemust ning on ka praktiliselt töötervishoiu- ja tööohutuse valdkonnas töötanud.

Õppekava koostaja: Maria Sultanova

Tagasiside:

Tagasiside koolituse kohta palume saata: info@ohutusjuhend.eu

Registreerimine ja info

Telefon: 5370 2616

E-post: info@ohutusjuhend.eu